

# 顔写真を登録する

タッチサイト(登降園や出退勤)、保護者アプリに反映されます！



## 設定方法

- ① 園児(職員)台帳を開き、**既存履歴の修正**を選ぶ。
- ② **参照ボタン**を押して、画像を選ぶ。

ドラッグ&ドロップ(クリックしたままの状態、マウスを動かす)をすると、必要なところだけ切り取れます。

- ③ 台帳の登録ボタンを押して完了！

※ タッチサイト・保護者アプリには、設定してから約30分後に反映されます。

事務処理の園児の記録や出退勤には、システムを再起動することで反映されます。