

# オプション設定

## 目次

1. オプション設定とは.....	2
2. 起動方法と画面構成.....	2
3. 新しいオプションを追加する.....	4
4. 既存オプションを編集する.....	5

## 1. オプション設定とは

保育費の請求等で利用している「オプション」のマスタ設定を行う画面です。

項目の追加や削除、編集が可能です。

オプション設定は、料金計算に直結する重要な設定です。

ご不明な点等ございましたら、お気軽にサポートセンターまでお問い合わせください。

## 2. 起動方法と画面構成

### 2-1. 「オプション設定」を起動する

## 2-2. 画面構成

左側の一覧表で選択したオプションの情報が、右側のオプション設定情報に表示されます。

検索条件 - 有効期間開始: 令和4年8月17日

登録情報

有効期間フィルタ 有効のみ表示

No.	オプション名称	請求区分
14	昼食	日額のみ
15	夕食	日額のみ
23	オムツ代	日額のみ
26	捕食_100円	日額のみ
27	捕食_130円	日額のみ
41	月額延長料金_2500円	月額のみ
42	18時以降預かり_2000円	月額のみ

追加

選択した行のオプション情報が表示されます。

オプション設定情報

オプション名称 卒園児昼食 選択中の行をコピー

☐ 請求書非表示 ☐ 数量表示

適用開始日 平成23年4月1日 適用終了日 平成23年4月30日

表示順 0

保育区分 卒園児

学年下限 0 学年上限 0

期間区分 期間請求なし 適用対象月

対象曜日 木

請求区分 日額のみ

月額料金 0 日額料金 250

回数指定料金 0 指定回数 0

数量上限

登録 削除

項目名	説明
オプション名称	オプションの名称を入力
請求書非表示	チェックすると、請求書にオプション名称が表示されなくなる
数量を表示	チェックすると、請求書にオプションの数量が表示される (例: オムツ×3)
適用開始日・終了日	オプションを利用開始・終了する日付を入力
表示順	並び順を入力（特に設定しない場合は10飛ばしで登録される）
保育区分	オプションを利用する保育区分を選択
学年上限・学年下限	オプションを利用する学年を選択
期間区分・適用対象月	特定の月にのみオプションを表示させる場合、 期間区分を「期間請求あり」とし、適用対象月で月を選択する (クリスマス会費を12月のみに表示させたいとき等に利用)
対象曜日	オプションの設定可能な曜日を選択
請求区分	月額…毎月発生するオプション（教材費や主食費等） 日額…日ごとに発生するオプション（おやつ代や夕食代等） 日額・月額両方…月額利用・日額利用どちらの利用も可能なオプション 回数指定…指定の利用回数を超えた場合のみ日額料金が発生させる
日額料金・月額料金	請求金額を入力
回数指定料金・指定回数	「指定回数」を超えるまでは、「回数指定料金」を月額料金で請求する
数量上限	1日に利用可能な数量を制限する場合に入力
予約利用	保護者サイトの予約で利用する場合にチェック
WEB用初期選択	予約画面の初期選択が「はい」の場合にチェック（数量上限も1に設定）
予約説明	保護者サイトの画面で説明文をつける場合に入力
割引割増（月）対象	必要に応じてサポートセンター側でチェックをつけます

### 3. 新しいオプションを追加する

#### 3-1. 「追加」行を選択する または、既存のオプションをコピーする

##### A：追加行を選択する

表の1番下の「追加」をクリック

有効期間開始日: 令和4年6月17日

No.	オプション名称	請求区分	日
14	昼食	日額のみ	
15	夕食	日額のみ	
23	オムツ代	日額のみ	
26	補食 100円	日額のみ	
27	補食 130円	日額のみ	
41	月額延長料金 2500円	月額のみ	
42	月額延長料金 2000円	月額のみ	

追加

オプション設定情報

オプション名称: オムツ代

請求書非出力: ☐ 数量表示: ☐

適用開始日: 令和2年6月1日 適用終了日: 平成23年4月30日

学年下限: 0 学年上限: 0

期間区分: 期間請求なし

対象曜日: 木

請求区分: 日額のみ

月額料金: 0 日額料金: 250

回数指定料金: 0 指定回数: 0

登録 閉じる

##### B：既存オプションをコピーする

①コピーしたいオプションを

②「選択中の行をコピー」をク

有効期間開始日: 令和4年6月17日

No.	オプション名称	請求区分	日
14	昼食	日額のみ	
15	夕食	日額のみ	
23	オムツ代	日額のみ	
26	補食 100円	日額のみ	
27	補食 130円	日額のみ	
41	月額延長料金 2500円	月額のみ	
42	月額延長料金 2000円	月額のみ	

選択中の行をコピー

オプション設定情報

オプション名称: オムツ代

請求書非出力: ☐ 数量表示: ☐

適用開始日: 令和2年6月1日 適用終了日: 平成23年4月30日

学年下限: 0 学年上限: 5

期間区分: 期間請求なし

対象曜日: 月火水木金土

請求区分: 日額のみ

月額料金: 0 日額料金: 150

回数指定料金: 0 指定回数: 0

登録 閉じる

新規行にコピー元の情報が表示されます。

有効期間開始日: 令和4年6月17日

No.	オプション名称	請求区分	日
14	昼食	日額のみ	
15	夕食	日額のみ	
23	オムツ代	日額のみ	
26	補食 100円	日額のみ	
27	補食 130円	日額のみ	
41	月額延長料金 2500円	月額のみ	
42	月額延長料金 2000円	月額のみ	
51	オムツ代	日額のみ	

オプション設定情報

オプション名称: オムツ代

請求書非出力: ☐ 数量表示: ☐

適用開始日: 令和2年6月1日 適用終了日: 平成23年4月30日

学年下限: 202 学年上限: 202

期間区分: 期間請求なし

対象曜日: 月火水木金土

請求区分: 日額のみ

月額料金: 0 日額料金: 150

回数指定料金: 0 指定回数: 0

登録 閉じる



### 3-2. オプション設定情報を入力し、設定する

オプション設定情報

オプション名称 オムツ代 選択中の行をコピー

☐ 請求書非出力 ☐ 数量表示

適用開始日 令和2年8月1日 適用終了日

表示順 262 表示順

保育区分 全て

学年下限 0 学年上限 5

期間区分 適用対象月

対象曜日 月・火・水・木・金・土

請求区分 日額のみ

月額料金 0 日額料金 150

回数指定料金 0 指定回数 0

数量上限 数量上限

予約利用 ☐ WEB用初期選択 ☐

予約説明

特定子ども子育て支援区分

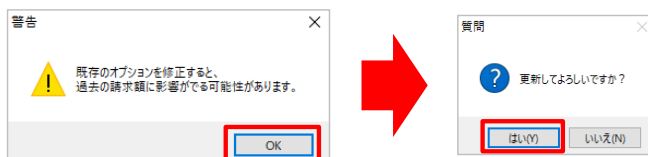
割引(割引増(月)対象) ☐

設定 登録 戻る

複数件登録する場合は、3-1と3-2を繰り返します。

### 3-3. 「登録」ボタンをクリック

最後に登録ボタンをクリックします。下記のメッセージが表示されます。



## 4. 既存オプションを編集する

既存オプションは、行を選択して、名称や表示順などを編集することができます。

ただし、過去の請求額が意図せず変わることを防ぐため、料金項目は編集できません。

料金を変えたい場合は、既存オプションを無効にした後、新規オプションの追加が必要です。

### 4-1. 既存オプションの料金以外を編集したいとき

オプション設定情報

オプション名称 オムツ代 選択中の行をコピー

☐ 請求書非出力 ☐ 数量表示

適用開始日 令和2年8月1日 適用終了日

表示順 262 表示順

保育区分 全て

学年下限 0 学年上限 5

期間区分 適用対象月

対象曜日 月・火・水・木・金・土

請求区分 日額のみ

月額料金 0 日額料金 150

回数指定料金 0 指定回数 0

数量上限 数量上限

予約利用 ☐ WEB用初期選択 ☐

予約説明

特定子ども子育て支援区分

割引(割引増(月)対象) ☐

設定 登録 戻る

なお、修正内容によっては、過去の請求額に影響を受けたり、今まで表示されていたオプションが非表示となる可能性があります。ご注意ください。

#### 修正する際、注意が必要となる例

- ・5月中に使ったオプションの適用終了日を「4月30日」で登録した
- ・一時保育の園児にも使っていたオプションの保育区分を通常に変更した
- ・0歳児に設定したオプションの学年を1～2歳に変更した



#### 4-2. 既存オプションの料金を変更したい

料金を変更する場合は、新しい料金は新規オプションとして登録し、  
既存のオプションは適用終了日を入力して無効にしてください。

例：昼食代が7月1日より、300円→500円に変更になる場合

##### 1. 既存のオプションをコピー

1. 変更前のオプションを選択

2. 「選択中の行をコピー」をクリック

##### 2. 新しい情報を入力して設定

「適用開始日」に  
料金が変わる日付を入

「設定」をクリック

##### 3. 既存オプションを選択し、適用終了日を入力

「適用終了日」に、  
料金が変わる前日を入力

「設定」をクリック

「登録」をクリック