バス機能マニュアル



目次

●バス機能でできること …………… 2ページ

●保護者から見た画面 ………… 8ページ



バス機能でできること



保護者へ向けて、バスの運行状況を更新できます。 メール通知を送ることもできます。







●まずはWEL-KIDS(事務処理)から、バス名を登録します。

①WEL-KIDSを起動し、

園の情報管理>園情報>園個別項目の設定を開きます。

| | - |
|--|----------|
| | <u> </u> |
| ■ロ々の作業 園情報の設定 | Ιń |
| | -1 |
| ◎ 報見 国家 | |
| | |
| ◎ 園児 | 4 |
| ◎ 職員 📲 園個別項目の設定 | |
| て事務 | 9 |
| ■周辺書が豊雄 | |
| | |
| ● 注意の情報 | |
| ◎ シフト情報 | |
| | |
| 🥦 🧏 その他 🔤 スケジュールタグの設定 | |
| | |
| 目 報告関連 基本保育料金の設定 【SE用】 | |
| | |
| ♥ supportewel-kids.jp ↓ 0120-997-119 | |
| 2(Henn: 月~金 9:00-17:30 まずはこちらをクリック! ダウンロード 9 管理 考保護者 | |

②項目名で「バス名称」を選択し、「検索」ボタンを押します。

| 🏴 🟙 🛛 🛷 🖙 🚖 💿 | <u></u> |
|--|---------|
| ● 検索条件 | |
| 項目名 パス名称 | ▼ Q 検索 |
| ● 室試線線 表示フィル> 図 児台帳 -進学就学先等 (建康調査票・成長記録の登録 - 予防接種 健康調査票・成長記録の登録 - 既往症 健康調査票・成長記録の登録 - 既往症 健康調査票・成長記録の登録 - 健管診情報 健康調査票・成長記録の登録 - 体質的特徴 図 児の記録 - 家庭その他 図 児の記録 - のその他 図 児の記録 - 共有事項 | |
| ※供日の汉状は、 | |
| ノー設定 | |

③以下の画面が表示されます。

| 登録情報 | | |
|-------------------------|--------|--|
| 表示フィルタ 全て表示 🔹 | 表示順 | |
| No _ 設定 表示順 データ名称 備考 無効 | ◎データ名称 | |
| | 備考 | |
| | 無効 | |
| | | ※無効データも含め、最大63件までしか登録できません。 ※項目の反映は、WEL-KIDSの再起動が必要です。 |
| | | 🛃 設定 🔵 |
| | | |
| | | 登録 日間 13 |





④各項目を入力して、設定を押します。

| 表示 | しいゆ | 全て表示 | • | | | 表示順 | 1 |
|------|-----|------|---------|----|----|--------|----------------------------|
| No 🗹 | 設定 | 表示順 | データ名称 | 備考 | 無効 | ◎データ名称 | パスA(行き) |
| 1 | | 1 | バスA(行き) | | - | 備考 | |
| 2 | | 2 | バスB(行き) | | | | |
| 3 | | 3 | バスA(帰り) | | | | |
| 4 | | 4 | バスB(帰り) | | | 無効 | |
| 追加 | | | | | | | ※毎効デー友会め、最大的性素でしか登録できません |
| | | | | | | | ※項目の反映は、WEL-KIDSの再起動が必要です。 |
| | | | | | | | 🛃 設定 |
| | | | | | | | |
| | | | | | • | | |
| | | | | | | | 103 🗣 前の |

| | 表示順 | • | • | • | 更新画面においての並び順を入力します。 |
|---|--------|---|---|---|-----------------------------|
| | データ名称 | • | • | • | バス名を入力します。 |
| | 備考 | • | • | • | 備考があれば入力します。※更新画面には表示されません。 |
| | 無効チェック | • | • | • | チェックをつけると、更新画面で非表示になります。 |
| • | 設定ボタン | • | • | • | 最後に押します。 |
| | | | | | |

⑤登録ボタンを押します。

| 登録情報 表示 | 設 フィルタ | 全て表示 | • | | | 表示順 | | |
|--------------------------------------|-----------|------|--------------------|----|----|--------|---|-------|
| No 🗵 | 設定 | 表示順 | データ名称 | 備考 | 無効 | ◎データ名称 | パスA(行き) | |
| 1 | | 1 | バスA(行き) バスB(行き) | | | 備考 | | |
| 3 4 | | 3 | バスA(帰り) バスB(帰り) | | | 無効 | | |
| 🔶 追加 | | | | | - | | ※無効データも含め、最大63件までしか登録 ※項目の反映は、WEL-KIDSの再起動が必 | 009 |
| | | | | | | | | î der |
| | | | | | | | | |
| • | | | | | • | | | |
| | | | | | | | 登録 - 閉じる | |

⑤以下のメッセージが表示されます。 「はい」を押すと、登録が完了します。

| 質問 | x |
|----------------|----|
| ② 更新してよろしいですか? | |
| (はい(Y) いいえ(M | ۱) |





●WEL-KIDS(管理サイト)から、運行情報を更新します。

①管理サイトにログインし、「バス」>「状況を編集する」を開きます。
 (管理サイト: https://manager.wel-kids.jp/login)

| ペリEL-KIDS 管理サイト WEL-KIDS保育園 | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|-----|----|-----|---|--------|----|--|--|--|
| ホーム 園の様子 | 献立 | レシピ | バス | おたよ | 5 | 振替状況照会 | 名薄 | | | |
| <u>木一ム</u> 🕨 11月21日 | 1(水)のバス運 | 行状況 | | | | | | | | |
| झ 11月21日(水 | 11月21日(水)のバス運行状況 状況を編集する | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | <i>I</i> (5 | ζ | | | | 運行状況 | | | | |
| | バスA(| 行き) | | | | - | | | | |
| | バスB (| 行き) | | | | _ | | | | |
| | バスA(| 帰り) | | | | _ | | | | |
| バスB (帰り) - | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| WEL-KI | WEL-KIDS事務処理で登録したバス名が表示されてます。 | | | | | | | | | |

②編集画面が開きます。

| ホーム 🕨 11月21日(水)のバス運行状況 🕨 編集 |
|------------------------------|
| |
| 11月21日(水)のバス運行状況 編集 |
| バスA(行き) |
| ◎ ▼ 時 ◎ ▼ 分 - ▼ □ メール通知をおこなう |
| バスB (行き) |
| 0 🗸 時 0 🗸 分 – 🗸 🗌 メール通知をおこなう |
| バスA(帰り) |
| 0 🗸 時 0 🗸 分 – 🗸 🗆 メール通知をおこなう |
| バスB (帰り) |
| 0 🗸 時 0 🗸 分 – 🗸 🗆 メール通知をおこなう |
| もどる 確認へ進む |
| |

運行情報を更新する



③各バスの情報を編集します。



●選択肢(※)から文章を選びます。

・「mm分遅れて運行しています」を選んだ場合、

○ ✔ 分 の数字を入力します。

・「hh時mm分に出発予定です」を選んだ場合、

◎ ♥ 時 ◎ ♥ 分 の数字を入力します。

※選択肢のパターンは自由に設定可能です。設定方法については次のページへ。

●「メール通知をおこなう」にチェックをつけた場合、 保護者に更新内容がメールで送られます。 (メールを受け取る設定をしている保護者にのみ送られます。)

●「確認へ進む」を押します。

運行情報を更新する



④更新内容を確認し、登録ボタンを押します。

| 11月21日(水)のバス運行状況 - 編集 ノスム (行き) 予定どおり運行しています 保護者様へのメール通知: ○ する ノスB (行き) 卵15分に出発予定です 保護者様へのメール通知: ○ する ノスA (得り) - 保護者様へのメール通知: × しない ノて2B (得り) - 保護者様へのメール通知: × しない | 登録完了 パス運行状況の登録が完了しました。※パスA (行き)、パスB (行き) の通知メールを送信しています。 パス運行状況へもどる <u>ホームへ戻る</u> |
|---|---|
|---|---|

登録した運行状況が更新されています。

| 🚆 11月21日(水)のバス運行状 | 況 状況を編集する |
|-------------------|--------------|
| バス | 運行状況 |
| バスA (行き) | 予定どおり運行しています |
| バスB(行き) | 9時15分に出発予定です |
| バスA (帰り) | - |
| バスB(帰り) | - |
| | |

★運行状況の選択肢の設定

バス名の編集と同じ、「園個別項目の設定」から行います。







運行情報を更新したとき、保護者側の画面は以下のようになります。

| | ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ | 😤 園の様子 | ?″∗献立 | り レシピ | 全申請 | これス | し おたより | |
|---|---|-----------------------|-------|--------------|-----|-----|---------------|--|
| Z | <u>t-</u> Д 🕨 11 | .月21日(水)のバス運 | 行状況 | | | | | |
| | 🖳 11月2 | 1日(水)のバス | 運行状況 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | バス | | | 運行 | 状況 | | |
| | | バスA(行き) | | 予定どおり運行しています | | | | |
| | | バスB (行き) 9時15分に出発予定です | | | | | | |
| | | バスA (帰り) | | _ | | | | |
| | バスB (帰り) - | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

メール通知を行ったとき、保護者に送られるメールは以下のようになります。

| こんにちは。 | | |
|--|--|--|
| ●●保育園より、バス運行状況のお知らせです♪。 | | |
| 以下のとおり、バスの運行状況が更新されました。 | | |
| | | |
| 【バスA (行き) 】 | | |
| 予定どおり運行しています | | |
| | | |
| 【バスB(行き)】 | | |
| 9時15分に出発予定です | | |
| | | |
| | | |
| 運行状況の一覧は、こちらからご確認いただけます。 | | |
| https://family.wel-kids.jp/bus/index/ | | |
| ※スマートフォンまたはPC等でご覧ください | | |
| | | |
| <u> </u> | | |
| ※えのリールはタポラの海行性氾濫加た至は取る犯字をされた士にお送け」 イルキオ | | |
| ※このメールは音へ入の運行状況通知を受け取る設定をされた力にお送りしています。 ※このメールは送信専用となっております。プ源信いただいても回答いたしかわます。 | | |
| ※このメールは区居寺市となうております。こ返居いたたいても国告いたしがねます。 | | |
| | | |
| WEL-KIDS | | |
| https://family.wel-kids.ip/ | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | ユーザ情報変更 |
|--------------------|--|
| 設定 | ID 59999h9999e5 |
| <u>ユーザ情報変更</u> | 氏名 山口ひかり |
| 氏名、メールアドレスを変更できます。 | メールアドレス1 abc-hikari@xxx.ne.jp |
| <u>ID変更</u> | メールアドレス2 |
| IDを変更できます。 | |
| パスワード変更 | □ 園からのお知らせメールを受け取る 登路園通知メール設定 |
| パスワードを変更できます。 | □ 登園時にお知らせメールを受け取る |
| <u>退会する</u> 2 | □ 降風時にあならセメールを受け取る パス運行状況の通知メール設定 |
| 退会処理を実施します。 | ☑ バスΑ (行き) の更新メールを受け取る ☑ バスB (行き) の更新メールを受け取る |
| | 図 バスA (帰り)の更新メールを受け取る |
| | ☑ バスB(帰り)の更新メールを受け取る |
| | もどる 確認へ進む |

ケータイやPCの設定で、迷惑メールフィルタにブロックされていないか。
 迷惑メールフィルタを設定されている場合、
 受信リスト設定で「@wel-kids.jp」を設定してください。

※詳しい設定方法につきましては、 お使いのプロバイダ、または携帯キャリアへお問い合わせください。